

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа»  
с. Перетино  
Партизанского муниципального района  
(МКОУ «ООШ» с. Перетино)

**ПРИКАЗ**

10 марта 2021 года

село Перетино

№ 30

**Об участии во Всероссийских проверочных работах**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11.02.2021 №119 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных учреждений в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году», в целях подготовки общеобразовательного учреждения к участию в процедурах оценки качества образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в МКОУ «ООШ» с. Перетино, по программам начального общего, основного общего образования, согласно графику ( приложение № 1).

2. В рамках подготовки к проведению ВПР:

2.1. Назначить школьным координатором Степаненко Л.Л., заместителя директора по УВР;

2.2. Степаненко Л.Л.:

-Обеспечить организационно-методическое сопровождение ВПР.

- Обеспечить организацию и проведение проверочных работ согласно Порядку проведения ВПР.

- Организовать загрузку данных в личном кабинете школы на <https://lk-fisoko.obrnadzor>.

-Обеспечить проверку ВПР и загрузку их результатов **в течение 5 рабочих дней** после каждой проведённой работы в личном кабинете общеобразовательной организации.

-Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» ФИС ОКО. [gov.ru/](https://gov.ru/).

Документ подписан электронной подписью.

-Предоставить в муниципальному координатору графики проведения ВПР в 4-8 классах – до 10.03.2021 года.

3.1. Назначить организаторов в аудиториях (приложение №1).

Организаторам:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от школьного координатора проведения ВПР, Степаненко Л.Л.. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР, Степаненко Л. Л.

3.2. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:  
Коваленко М.А., Стратова Е.Г

3.3. Назначить техническим специалистом – Степаненко Л.Л.

3.4. Назначить членов комиссии по проверке ВПР ( приложение № 1).

4. Считать результаты ВПР итогами промежуточной аттестации в 2020/2021 учебного года.

5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по УВР (Степаненко Л.Л.).

Директор

Н.Н.Литвинская

Документ подписан электронной подписью.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.  
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

**ПОДПИСЬ**

<b>Общий статус подписи:</b>	Подпись верна
<b>Сертификат:</b>	3097CE5C38FB7832A57433F526534F6936A6899E
<b>Владелец:</b>	МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА" С.ПЕРЕТИНО ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, директор, Литвинская, Надежда Николаевна, МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА" С.ПЕРЕТИНО ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, с.Перетино, Приморский край, RU, prim.buh@mail.ru, ул. Черняховского, 4, 1022501026987, 04743321948, 002524005666
<b>Издатель:</b>	Федеральное казначейство, Федеральное казначейство, RU, Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 007710568760, г. Москва, uc_fk@roskazna.ru
<b>Срок действия:</b>	Действителен с: 11.03.2021 10:56:07 UTC+10 Действителен до: 11.06.2022 10:56:07 UTC+10
<b>Дата и время создания ЭП:</b>	21.12.2021 11:36:01 UTC+10