

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа»
с. Перетино
Партизанского муниципального района
(МКОУ «ООШ» с. Перетино)

03 сентября 2021 г

П Р И К А З
село Перетино

№ 116

**Об организации питания учащихся
в 2021/2022 учебном году**

В соответствии со ст. 34,37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологических правил и норм САНПИН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденных Главным государственным врачом РФ от 27.10.2020 № 32, законом Приморского края от 01.07.2020 № 806-КЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Приморского края в области обеспечения бесплатным питанием детей, обучающихся в государственных (краевых) и муниципальных общеобразовательных организациях Приморского края», постановлением Губернатора Приморского края от 26.08.2020 № 119 - пг «О внесении изменений в постановление от 06.12.2018 № 72-пг «О порядке обеспечения бесплатным питанием детей, обучающихся в государственных (краевых) и муниципальных общеобразовательных организациях Приморского края», в целях создания условий для качественного питания как условия сохранения и укрепления здоровья учащихся, дальнейшего совершенствования организации их питания в 2021/2022 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить бесплатное питание учащихся 1-4 классов с 06 сентября 2021 года.
 - 1.1. Назначить Маркову Т.А. учителя начальных классов, ответственным лицом за питание учащихся 1-4 классов и составление отчётной документации.
 - 1.2. Питание учащихся 1-4 классов осуществлять фактически в соответствии с суммой 70 рублей, определённой на одного ребёнка в день.
 - 1.3. в 1–4 классах включительно дополнительно к бесплатному питанию один раз в день в период учебного процесса бесплатным молоком или кисломолочным продуктом объемом не менее 200 мл на 1 ребенка.
 - 1.4. Вести ежедневный учёт учащихся, получающих бесплатное питание.
2. Холодаевой И.А., повару:
 - 2.1. Сдавать не позднее 3-его числа каждого месяца в бухгалтерию МКУ «Управление образования» следующую отчётную документацию:
 - счета-фактуры,
 - меню-требование,

- табель учёта питания,
- накопительные ведомости по приходу,
- накопительные ведомости по расходу.

2.2. Обеспечить соблюдение требований санитарного законодательства при организации качественного питания учащихся в соответствии с требованиями СП САНПИН 2.3/22.4.3590-20.

2.3. Привести в соответствие документацию по организации питания учащихся согласно требованиям СП САНПИН 2.3/22.4.3590-20.

2.4. Постоянно обновлять стенд в обеденном зале столовой.

3. Классным руководителям 5-9 классов:

3.1. Принять меры по 100% охвату ежедневным горячим питанием учащихся 5-9 классов.

3.2. Обеспечить бесплатным питанием один раз в день в период учебного процесса:

- учащихся в 5–9 классах включительно из многодетных семей;
- учащихся в 5–9 классах включительно из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленной в Приморском крае;
- учащихся в 5-9 классах включительно из семей, находящихся в социально опасном положении.

3.3. Организовать в течение учебного года информационно-просветительскую работу среди учащихся и родителей по формированию навыков и культуры здорового питания, этике приема пищи, созданию оптимального режима питания учащихся. Разработать план мероприятий (комплекс мер) по пропаганде и формированию культуры здорового питания среди учащихся, родителей на 2021/2022 учебный год.

4. Кириллову Е..А., педагога-организатора:

4.1. Назначить ответственным лицом за организацию питания учащихся 5-9 классов.

4.2. Осуществлять контроль за организацией питания учащихся.

4.3. Оформить информационный стенд в обеденном зале столовой и обновлять его содержание в течение учебного года (меню, приказ о создании бракеражной комиссии, режим работы столовой, графики дежурства по столовой и приёма пищи; материалы о культуре питания, пользе здорового питания и др.).

4.4. До 5-ого числа месяца, следующего за отчётным, направлять в муниципальное казённое учреждение «Управление образования» информацию по форме (согласно утвержденному отчету, прилагается).

4.5. Размещать в течение учебного года информацию о школьном питании на сайте общеобразовательного учреждения.

5. Контроль за исполнением данного приказа возлагаю на заместителя директора по АХЧ
Коваленко М.А.

Директор

Н.Н.Литвинская

Ознакомлены:

Е.А. Кириллова

Т.А. Маркова

И.А. Холодаева

М.А. Коваленко

Н.В. Бочкарникова

С.Г. Богдановский

О.Л. Крамаренко

С.В. Ковалева

ИНФОРМАЦИЯ

о питании учащихся _____

в МКОУ «ООШ» с. Перетино 2021-2022 учебном году

№ п/п		Чел.	%
1.	Всего учащихся в общеобразовательном учреждении, в том числе:		
	1-4 классов		
	5-9 классов		
	Из них, учащихся из <u>многодетных семей</u>: всего в том числе:		
	1-4 классов		
	5-9 классов		
	учащихся из <u>малообеспеченных семей</u>: всего в том числе:		
	1-4 классов		
	5-9 классов		
	Опекаемых учащихся всего в том числе:		
	1 — 4 классов		
	5 — 9 классов		

	Из опекаемых учащихся сирот всего в том числе		
	1-4 классов		
	5 — 9 классов		
	Учащихся с ОВЗ всего из них		
	1-4 классов		
	5 — 9 классов		
2.	Питаются через буфет (буфетная продукция), в том числе: 5-9 классов		
	Питаются через столовую (горячее питание), в том числе: 1-4 классов 5-9 классов		
4.	Бесплатно питаются: всего из них		
	1-4 классов		
	5-9 классов		
	учащиеся, получающие бесплатное питание, из <u>многодетных семей</u>: всего (количество учащихся, процент), из них:		
	1-4 классов		
	5-9 классов		
	учащиеся, получающие бесплатное питание, из <u>малообеспеченных семей</u>: всего (количество учащихся, процент), из них:		

	1-4 классов		
	5-9 классов		
	учащиеся , находящиеся в трудной жизненной ситуации:		
	5-9 класс		
	Опекаемые учащиеся, получающие бесплатное питание всего:		
	1-4 классов		
	5-9 классов		
	Учащиеся с ОВЗ, получающие бесплатное питание всего:		
	1-4 классов		
	5-9 классов		
5.	Нуждаются в горячем питании: всего (количество учащихся, процент) из них:		
	5-9 классов		
6.	Питаются за родительскую плату: всего (количество учащихся, процент), из них:		
	5-9 классов (количество учащихся должно совпадать с количеством, указанным в п.3)		
7.	Поставка продуктов питания (указать полностью наименование организации, ИП или юридическое лицо)		
8.	Источник финансирования оплаты труда работников пищеблока		
9.	Средняя заработная плата работников пищеблока (указывается на сентябрь, в дальнейшем при изменении)		
10.	Стоимость завтрака (средняя), руб.		
11.	Стоимость обеда (средняя), руб.		
12.	Наценка в школьной столовой (процент)		
13.	Израсходовано средств на организацию питания учащихся (всего),		

	из них:	
	средства краевого бюджета	
	средства родителей	
14.	Число посадочных мест в обеденном зале	
15.	<p>Характеристика пищеблока:</p> <ul style="list-style-type: none"> - полного цикла (сырьевые), - доготовочные (работающие на полуфабрикатах), - буфеты-раздаточные, - буфеты (не предполагают организацию горячего питания) 	
16.	<p>Количество единиц работников в штатном расписании школьной столовой (всего),</p> <p>в том числе</p> <p>повар (количество)</p> <p>кухонные работники (количество)</p> <p>другие (указать)</p>	
17.	<p>Потребность и приобретения (указать, что приобретено: в каком количестве, на какую сумму, источник финансирования):</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологическое оборудование, - холодильное оборудование, - столовая посуда и инвентарь, - мебель для обеденного зала, - другое. 	
18.	<p>Наличие согласованного в Роспотребнадзоре меню:</p> <ul style="list-style-type: none"> - завтраков, - обедов 	